

同濟



European Economic and Trade Office

歐洲經貿辦事處

## 歐洲經貿辦事處 函

地址：臺北市信義區基隆路一段 333 號國  
貿大樓 16 樓 1603 室

聯絡方式：02-27577211 分機 126

聯絡人：葉恩旬

Email: Grace.YEH@eeas.europa.eu

32001

桃園市中壢區中南路 300 號

受文者：國立中央大學

發文日期：2017 年 3 月 9 日

發文字號：Ares(2017)1233665

速別：普通

密等及解密條件或保密期限：

主旨：本處主辦「2017 歐洲節」欲招募活動助理，惠請 貴校協助轉發訊息週知校內師生，請 查照。

說明：

- 一、1950 年 5 月 9 日當時法國外交部長舒曼提出整合歐洲的計畫，奠定了今日歐洲聯盟的雛型。歐盟遂將 5 月 9 日訂為「舒曼宣言紀念日」，又稱為「歐洲日 (Europe Day)」。本處為慶祝「歐洲日」，同時為增進臺灣民眾對歐洲生活與文化之認識，訂於本年 5 月 6 日至 7 日假信義區香堤大道辦理「2017 歐洲節」。活動現場將有國內外歐風特色表演，本處及歐盟會員國在臺辦事處亦將設攤，另有各式歐洲文化、飲食、旅遊等攤位展出，預計設攤 40-60 攤。

Suite 1603, 16F, 333, Keelung Road, Section 1, Taipei 110, Taiwan  
Tel Main: +886 2 2757 7211 - Fax: +886 2 2757 7209 - E-mail: admin-taiwan@eeas.eu

<http://eeas.europa.eu/delegations/taiwan>  
E-mail: Madeleine.Majorenko@eeas.europa.eu

國立中央大學

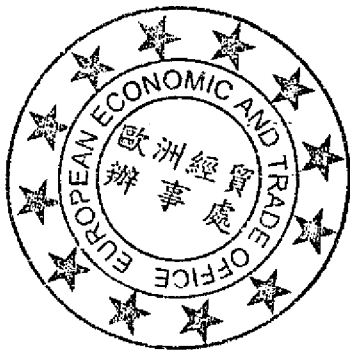


1069900522

- 二、本處欲招募活動助理協助攤位代表與整體展務工作；申請條件與工作內容詳如後附。本活動提供年輕學子鍛鍊外語、文化交流與協辦大型活動之歷練；同時，本處將頒發參加證書予獲選同學。惠請 貴校將活動訊息暨報名網址 (<https://goo.gl/gCWUFn>) 轉知校內師生，並公告於相關處室(如學務處、國際事務處)網站。
- 三、本活動相關資訊可參官方粉絲頁「歐洲節 Europe Fair」：<https://www.facebook.com/eudayinTW/>。有關活動助理招募事宜，請逕洽本活動承辦單位橘創整合行銷有限公司，聯絡人：張勻馨小姐，電話：(02) 2547-4486 #604，email：[europesfair2017@gmail.com](mailto:europesfair2017@gmail.com)。

正本：國立中央大學

副本：橘創整合行銷有限公司



# 2017 Europe Fair 歐洲節 活動小幫手招募

## 活動前訓練：

【時間】2017 年 4 月 13 日 (週四) 19:30 – 21:00

【地點】待 4 月初告知(台北市區為主)

## 訓練驗收：

【時間】2017 年 4 月 20 日 (週四) 19:30 – 21:00

【地點】待 4 月初告知(台北市區為主)

## 活動時間：

【時間】2017 年 5 月 6-7 日 (週六、週日) 10:00am – 22:00pm

(每日二班制輪班，主辦單位分配)

【地點】香堤大道廣場及人行步道

(台北市信義區松壽路信義計畫區內的新光三越 A9-A11 兩館之間)

\* 申請者必須全程參與上述活動前訓練、驗收及活動工作時間，無法全程參與者請勿申請。

## 申請條件：

【學歷要求】大專以上。

【科系限制】不限。

【語文條件】英文流利，或有其他歐語或手語能力者佳（需現場翻譯）。

【其他條件】來台之歐洲籍交換學生，曾至歐洲擔任交換學生或有遊學經驗者優先錄取。

【工作要求】熱誠、認真細心、反應迅速、主動負責並具溝通協調能力，曾擔任國際性質活動工作人員，或有活動執行經驗者佳。

## 工作內容：

【活動前宣傳工作】協助活動前在各校校園、BBS 網站、Facebook 等社群媒體宣傳歐洲節相關活動資訊或前行拍攝、籌備等...相關作業。

### 【活動期間工作】

#### 《攤位助理》

活動前攤位佈置、活動後攤位撤場整理、協助翻譯、協助現場工作順暢等。

#### 《展務助理》

活動前現場佈置、活動後撤場整理、開幕式來賓接待、入口招待、指引、攤位協助、展場雜務管理等。

\* 入選後按照主辦單位人力調撥分發為《攤位助理》或《展務助理》進行工作。

**回饋：**

- 補助車馬費新台幣二千二百元整 (NTD 2,200)。
- 另於工作場所內為所有工作人員投保意外險。
- 活動期間每日附一餐伙食(午餐或晚餐)
- 活動結束後，將由歐洲經貿辦事處發贈參加證書予活動工作人員

**\*\*\*如何申請：**

請於 2017 年 3 月 29 日前填寫完成線上報名表 (<https://goo.gl/gCWUFn>)。

名單公佈日期：

錄取名單預計於 4 月 7 日 23:59 前於歐洲節臉書粉絲頁

(<https://www.facebook.com/eudayinTW>) 公布，並寄發 email 告知錄取者。

**備註：**

1. 所有欄位皆為必填，請完整填寫。
2. 按下提交後，看到系統確認說明即為報名完成，無需電話確認。
3. 所有個人資料僅為本次 2017 歐洲節活動助理徵選報名之用。

本資料僅供歐洲節招募活動小幫手使用